

На основу Одлуке о буџету града Крушевца за 2024.годину ("Сл. Лист града Крушевца" бр. 5/24) , чл. 12. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава за финансирање и суфинансирање програма од јавног интереса за реализацију Локалног акционог плана за младе Града Крушевца Шбр:022-415/18 ("Службени лист града Крушевца" бр.15/18), Начелник Градске управе града Крушевца расписује:

**КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ
ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ
ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ ГРАДА КРУШЕВЦА ЗА 2024. годину**

I Расписује се Конкурс за финансирање и суфинансирање програма/пројекта од јавног интереса у области имплементације Локалног акционог плана за младе града Крушевца за 2024. годину, , а који ће бити објављен на званичној презентацији града Крушевца <http://krusevac.ls.gov.rs> од 25.03. до 9.4.2024.године за области:

- Образовање младих
- Запошљавање младих
- Здравље младих
- Безбедност младих
- Култура, спорт и слободно време младих
- Информисање и мобилност младих
- Активизам и волонтеризам младих
- Очување и заштита животне средине

II Финансијска средства за реализацију програма/пројекта из става I овог Конкурса обезбеђена су Одлуком о буџету града Крушевца за 2024. годину ("Сл. Лист града Крушевца" бр. 5/24), у укупном износу од 2.000.000,00 динара.

III Право подношења пријаве за финансирање и суфинансирање програма/пројекта од јавног интереса по Јавном Конкурсу имају удружења грађана чије је седиште или огранак регистровано на територији града Крушевца, обављају делатност на територији града Крушевца и испуњавају основна и посебна мерила и критеријуме.

IV Програми/Пројекти који доприносе имплементацији приоритетних области Локалног акционог плана за младе града Крушевца.

1. Основна и допунска мерила и критеријуми за избор програма/пројекта који доприносе имплементацији приоритетних области Локалног акционог плана за младе града Крушевца, који ће се финансирати или суфинансирати из буџета града су:

Основна мерила и критеријуми:

- референце програма: област, дужина трајања, број корисника, могућност развијања програма и одрживост;
- циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;
- суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, донација, легата, кредита и друго у случају недостајућег дела за финансирање програма;
- законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма:

ако су раније коришћена средства буџета да ли су испуњене уговорне обавезе,

Допунска мерила и критеријуми :

- одрживост ранијих програма и пројеката
- капацитет носиоца програма, предложене квалификације и референце пројектног тима у односу на предложене циљеве, резултате и активности програма
- носилац програма је обезбедио одговарајуће партнерство
- усклађеност са ЛАП за младе града Крушевца и усклађеност планираних активности са циљевима и очекиваним резултатима и циљној групи
- прецизност и изводљивост плана реализације програма
- значај промене која се очекује од примене програма
- економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности
- прецизно и детаљно приказан наративни буџет програма који показује усклађеност предвиђених трошкова са програмским активностима
- промоција односно публицитет , који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности по програму или пројекту.

2. Приликом оцене пристиглих предлога програма/пројеката који морају да испуне основна и допунска мерила и критеријуми из чл. 10. Правилника , Савет за праћење и спровођење Локалног акционог плана за младе града Крушевца користи критеријуме ради сачињавања листе за бодовање на основу које се рангирају пријаве :

Бр.	Критеријум	Број поена
1.	Референце програма: област, дужина трајања, број корисника, могућност развијања програма и одрживост	10 поена
2.	Циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи	10 поена
3.	Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, донација, легата, кредита и друго у случају недостајућег дела за финансирање програма	5 поена
4.	Законитост и ефикасност коришћења средстава која се утврђују провером да ли су раније коришћена буџетска средства за финансирање активности организације и ако јесу, да ли су том приликом испуњене обавезе	5 поена
5.	Одрживост ранијих програма и пројеката	5 поена
6.	Капацитет носиоца програма, предложене квалификације и референце пројектног тима у односу на предложене циљеве, резултате и активности програма	10 поена
7.	Носилац програма је обезбедио одговарајуће партнерство	5 поена
8.	Усклађеност са ЛАП за младе града Крушевца и усклађеност планираних активности са циљевима и очекиваним резултатима и циљној групи	10 поена
9.	Прецизност и изводљивост плана реализације програма или пројекта	10 поена

10.	Значај промене која се очекује од примене програма	5 поена
11.	Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	10 поена
12.	Прецизно и детаљно приказан наративни буџет програма који показује усклађеност предвиђених трошкова са програмским активностима	10 поена
13.	Промоција односно публицитет, који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности по програму или пројекту	5 поена
	УКУПНО	100 поена

V Пријава на Јавни конкурс садржи следећу документацију:

Основна документација

- Образац број 1. – Пријава на Конкурс за финансирање и суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса у области имплементације Локалног акционог плана за младе града Крушевца за 2024. годину
- Образац број 2. – Наративни буџет Конкурса за финансирање и суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса у области имплементације Локалног акционог плана за младе града Крушевца за 2024. годину
- Образац број 3. – Изјава о прихватању обавеза потписника / корисника финансијских средстава града Крушевца;
- Прилог број 1. – Листа партнера;
- Прилог број 2. – Биографије предложеног пројектног тима и тренера

Обавезна пратећа документација

- Копија Статута подносиоца пријаве,
- Копија акта о регистрацији подносиоца пријаве
- Копија акта о регистрацији формалних партнера (важи само уколико су партнери удружења грађана),
- Копија Статута формалних партнера (важи само уколико су партнери удружења грађана),
- Уколико програми/пројекти садрже обуке, радионице, тренинге, предавања, семинаре или сличне активности неопходно је да се достави детаљан програм са дефинисаним темама, процесом и предавачима
- Копија завршног рачуна организације за 2022. годину (за 2023 год. достављају пре потписивања уговора уколико пројекат буде одобрен и уколико удружења грађана имају потврду од АПР-а о прихваћеном завршном рачуну за 2023. год)
- Организације које су основане током 2023. године нису у обавези да доставе завршни рачун
- Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) укинута је обавеза коришћења печата за привредне субјекте.

Потребно је доставити 1 штампани оригинал основне документације која је потписана и оверена печатом (на местима која су за то предвиђена) и 2 штампане копије пријаве са пратећом документацијом, као и ЦД са пријавом и свим прилозима.

VI Активности обухваћене програмом/пројектом реализују се до 10.12.2021.године.

VII Предложени програми/пројекти учесника Конкурса треба да садрже тражену документацију, прописану Конкурсом, потписану и оверену од овлашћеног лица.

VIII Пријаве на Јавни конкурс се подnose у року од **16 дана** од дана објављивања, Градској управи града Крушевца, пријемна канцеларија бр. 31., лично или путем поште на адресу: „ Градска управа града Крушевца – Савет за праћење и спровођење Локалног акционог плана за младе града Крушевца ул.Газиместанска бр.1, Крушевац“ са напоменом **"Пријава на Конкурс финансирање и суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса у области имплементације Локалног акционог плана за младе града Крушевца за 2024. годину."**

IX Обрасци за пријаву на Конкурс могу се преузети са сајта града Крушевца <http://krusevac.ls.gov.rs>

X Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

XI Конкурсна документација се не враћа.

XII У складу са чл.23. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава за финансирање и суфинансирање програма од јавног интереса за реализацију Локалног акционог плана за младе Града Крушевца IIIбр:022-415/18, Савет има право подносиоцу пријаве предложити измене у пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

Савет разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, сачињава листу вредновања и рангирања пријављених програма у року од 60 дана од истека рока за подношење пријава.

Листа се објављује на званичној интернет страни <http://krusevac.ls.gov.rs> и порталу е-Управа.

Учесници Конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе .

На листу учесници Конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси Савету за праћење и спровођење Локалног акционог плана за младе града Крушевца .

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Савет за праћење и спровођење Локалног акционог плана за младе града Крушевца доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Све додатне информације заинтересовани могу добити у Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Крушевца (Балканска 63, III спрат) канцеларија број 4, на мејл kzmkruisevac@gmail.com или на број телефона: 037/440-099. Лице за контакт је Јасмина Каличанин.

Начелник Градске управе града Крушевца

Весна Анђелић

Март 2024.